



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N.1 "Giannino Caria" Macomer



Macomer 08015 - via Roma 20 - telefono 0785/70058-59  
e-mail [nuic872003@pec.istruzione.it](mailto:nuic872003@pec.istruzione.it) - [nuic872003@istruzione.it](mailto:nuic872003@istruzione.it)  
sito internet [www.istitutocomprensivocaria.edu.it](http://www.istitutocomprensivocaria.edu.it)  
Codice Fiscale 83000350914

I.C.1 "GIANNINO CARIA" MACOMER  
Prot. 0001781 del 26/02/2025  
IV-5 (Uscita)

Macomer, 26/02/2025

Ai docenti  
Al sito  
all'Albo  
ad AT

### AVVISO di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno PNRR " PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE".

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

**CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-52484**

**Titolo del progetto: "IN-CONTRO"**

**CUP E24D21000690006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/1994;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

**VISTO** l'art. 46 della Legge 133/2008;

**VISTI** i D.L. n. 112/2008 e la circolare n.2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che prevede, tra l'altro, la costituzione di reti di scopo;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Codice degli Appalti (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici

**CONSIDERATO** che l'art. 17, comma 1, del d.lgs. 36/2023 prevede che Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 03.08.2017, e la successiva nota MIUR di Errata corrige prot. 35926 del 21/09/2017, con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura previdenziale, assistenziale e fiscale;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTO** l'articolo 45 c. 2 lett. a) del D.L. 129/2018 che testualmente recita: "Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;"

**VISTO** l'aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. "Quaderno n. 1") relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) emanate con la nota MI 3199 del 10/02/2021 alla luce delle novità normative intervenute a seguito della L. 12 settembre 2020, n. 120, pubblicata sulla G.U., Serie Generale, n. 228 del 14 settembre 2020, Suppl. Ordinario n. 33, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. "Decreto Semplificazioni");

**VISTO** l'aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. "Quaderno n. 3") relative alle "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.L. n.129/2018" che definisce e disciplina le procedure, le modalità, i criteri ed i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente scolastico;

**VISTA** la nota ministeriale prot. 4396 del 9/3/2018 e relativi allegati;

**VISTA** la L. n. 29 luglio 2021, n.108, entrata in vigore 31 luglio 2021, che ha convertito in legge con modificazioni il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, detto “Decreto Semplificazioni bis”, riguardante disposizioni in materia di governante per il PNRR e disposizioni in tema accelerazione e snellimento delle procedure e di rafforzamento della capacità amministrativa, anche relativamente agli appalti pubblici;

**VISTO** il Regolamento Commissione europea 24/11/2015 n. 2015/2170 Regolamento delegato che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti;

**CONSIDERATO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 dove il Ministro dell’istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione all’attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 2022. Tale documento fornisce alle scuole individuate quali soggetti attuatori una serie di indicazioni per la progettazione e l’attuazione degli interventi, che potranno essere utilizzate in fase di pianificazione delle attività, insieme alle indicazioni già contenute nell’articolo 2 del D.M. n. 170/2022, alle quali si fa più ampio rinvio;

**VISTO** il Decreto – legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

**VISTE** le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze, ragioneria generale dello Stato-PNRR;

**VISTE** le Istruzioni operative per l’attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, prot. n. 109799 del 30/12/2022;

**VISTO** IL PTOF 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti del 16.12.2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto del 18/12/2024 con delibera n.3;

**VISTA** l’assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR contro la dispersione scolastica, **IN-CONTRO**, decreto n.81/2024;

**VISTO** il D.M. 19/2024 Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato al Decreto sopra richiamato che vede l’Istituto Comprensivo Statale n.1 “Giannino Caria” di Macomer destinatario delle risorse pari a € 84.518,13 per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4 finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – Riparto Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica **CODICE M4C1I1.4-2024-1322-P-52484** dell'istituzione scolastica presentato, sulla piattaforma del PNRR, dal **titolo: "IN-CONTRO" Finanziamento pari a euro 84.518,13 - CUP E24D21000690006;**

**VISTO** l'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'unità di missione per il PNRR prot. 14338 del 12/10/2024 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività;

**VISTO** il regolamento per il conferimento degli incarichi adottato con Delibera n°4 del Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche "ess.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** che il presente Avviso prevede l'avvio di percorsi di **orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** tramite attività che prevedono percorsi erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento dei genitori (di almeno 3 destinatari) finalizzate a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico.

**VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45, comma 2, lett. H) del D.l. n. 129/2018;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare le figure professionali indicate, prioritariamente tra il personale interno e, in subordine, tra il personale appartenente ad altre amministrazioni scolastiche o esterno all'amministrazione scolastica – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;

**CONSIDERATA** la necessità di avviare il procedimento di reclutamento di figure professionali, interne o esterne all'Istituto, al fine di redigere una graduatoria di merito dei professionisti, che possano svolgere l'attività formativa, come in oggetto indicata, garantendo un elevato livello di competenze;

## **EMANA**

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di **2 ESPERTI (DUE)** per la realizzazione del percorso formativo di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - Codice progetto MAC1I1.4-2024-1322 "IN-CONTRO" CUP E24D21000690006

### **ART. 1– OGGETTO DELL' INCARICO**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n. 2 incarichi individuali**, per la selezione di Esperti nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

ESPERTO	DESTINATARI	EDIZIONI	N. ORE PER EDIZIONE	COMPENSO
Docente, Psicologo, Pedagogista, Educatore professionale	Genitori	8	8	Euro 79,00 a ora onnicomprensivo LORDO STATO

Le attività previste saranno finalizzate a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, prevedendo percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento dei genitori.

I percorsi potranno prevedere azioni di supporto, formazione e confronto su temi relativi alla genitorialità, all'adolescenza e all'orientamento.

Tali percorsi potranno prevedere seminari su indicati e la possibilità di attivare percorsi di coaching motivazionale dedicato alle famiglie. Le attività saranno svolte in orario extracurricolare, per gruppi di partecipanti DI ALMENO 3 DESTINATARI e per una durata di 8 ore per ciascuna edizione per un totale di 8 edizioni.

## **ART. 2 – ORDINE DI PRECEDENZA**

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

1. prioritariamente personale interno all'Istituto Comprensivo "Giannino Caria" Macomer 1, in possesso dei requisiti previsti dall' Avviso di selezione;
2. personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
3. personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione, ma non ad Istituzioni Scolastiche, in possesso dei requisiti previsti dall' Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
4. personale esterno alla pubblica Amministrazione, (professionisti autonomi privati), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali;
5. personale esterno alla pubblica Amministrazione; Enti di formazione o del Terzo Settore che propongano formatori in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali;

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio.

## **ART. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico ha per oggetto la realizzazione di n. 8 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, della durata di n. 8 ore ciascuno.

#### **ART. 4 – DESTINATARI DEL PERCORSO DI FORMAZIONE**

Famiglie delle Studentesse e degli Studenti dell'Istituto Comprensivo "Giannino Caria" Macomer 1. In particolare, gli interventi riguarderanno la valorizzazione del ruolo delle famiglie, rafforzando il rapporto tra genitori e insegnanti, con l'offerta di occasioni di formazione e partecipazione, per prevenire possibili conflitti e percorsi a sostegno delle famiglie.

Tutto quanto esposto non comporta oneri per le famiglie.

#### **ART. 5 – COMPITI DELL'ESPERTO**

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, all'organizzazione delle attività;
- Definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- Garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- Interagire con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica, nonché con il Responsabile dell'area di progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

#### **ART. 6 – REQUISITI RICHIESTI**

È ammesso a partecipare alla selezione il personale in servizio presso l'Istituto e il personale esterno che si candida allo svolgimento delle attività come innanzi descritte. Il personale dovrà essere in possesso degli specifici requisiti richiesti. Il reclutamento del personale avverrà sulla base del punteggio ottenuto dal candidato in riferimento alla griglia di valutazione presente nell'Avviso. La valutazione sarà effettuata dalla Commissione di valutazione appositamente costituita.

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2. titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso, appartenente ad una delle seguenti tipologie: Laurea in Psicologia, Laurea in Pedagogia (vecchio ordinamento), Laurea in Scienze Pedagogiche, Laurea in Scienze della Formazione Primaria, Laurea in Scienze della formazione e dell'educazione.
3. ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
4. insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
5. godimento dei diritti politici e civili;
6. possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
7. insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
8. di carattere specifico (di accesso e di selezione), previsti dal regolamento per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 20.12.2021;
9. tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena l'esclusione.

**Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese. (ALLEGATO C)**

#### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

<b>TITOLI CULTURALI</b>		<b>A cura del candidato</b>	<b>A cura della commissione</b>
Laurea quadriennale o quinquennale attinente alla tematica	110 e lode <b>(punti 10)</b> 100/110 <b>(punti 5)</b> fino a 99 <b>(punti 3)</b>		
Laurea triennale attinente alla tematica	<b>(punti 3)</b>		
Dottorato di ricerca	<b>(punti 3)</b>		
Master di primo e/o secondo livello (60 CFU – 1500 ore)	<b>(punti 2)</b> (max 2 titoli valutabili)		
Corsi di formazione di almeno 30 ore, organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati inerenti alle aree tematiche per il presente avviso	<b>(punti 1)</b> (max 5 punti valutabili)		

<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>A cura del candidato</b>	<b>A cura della commissione</b>
Servizio di docenza presso Istituti della scuola secondaria di I e II grado	<b>(punti 1 per ciascuna esperienza annuale)</b> (max 5 esp. valutabili)		
Partecipazione a progetti di contrasto alla dispersione scolastica, anche esterni (documentata attraverso esperienze formative professionali)	<b>(punti 3)</b> (max 5 esp. valutabili)		
Attestati di formazione relativi a corsi di almeno 20 ore sulle nuove metodologie didattiche, anche con l'uso dell'ICT.	<b>(punti 1)</b> (max 5 punti valutabili)		
Formatore in corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle tematiche e alle attività del progetto.	<b>(punti 2)</b> (max 5 esp. valutabili)		
<b>TOTALE</b>	<b>60 PUNTI</b> <b>(punteggio massimo)</b>		

#### **ART. 7 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il compenso orario massimo per le attività del formatore è stabilito in € 79,00 (€ settantanove/00) lordo Stato. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali.

L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PNRR. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione. Si fa presente che i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/01 saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a € 5.000,00, come previsto, *inter alia*, dalla Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

Il compenso concordato verrà liquidato dall'I.C. "Giannino Caria" Macomer 1 solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate.

#### **ART. 8 – SEDE DEI CORSI E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

I percorsi si terranno sulla base di calendari che saranno proposti, presso i plessi della scuola secondaria di primo grado di Macomer, Borore e Bolotana.

Le attività formative saranno calendarizzate indicativamente a partire dal mese di marzo 2025 e si protrarranno fino al mese di giugno 2025, salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M. e attualmente non prevedibili.

## **ART.9 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA**

Le istanze dovranno pervenire, esclusivamente, via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [nuic8720003@istruzione.it](mailto:nuic8720003@istruzione.it) obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 14:00 del 05/03/2025**.

La e-mail di candidatura dovrà avere per oggetto la seguente dicitura:

**“Candidatura Progetto PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – ESPERTO "PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE (COGNOME E NOME)”.**

L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, pena l'esclusione, i seguenti documenti, firmati (firma olografa o digitale):

- **Allegato A:** Istanza di partecipazione;
- **Allegato B:** Griglia di autovalutazione dei titoli;
- **Allegato C:** Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità;
- **Curriculum Vitae** riportante ogni titolo, esperienza o formazione, in particolare corrispondente a quanto richiesto nella tabella di valutazione, con **evidenziazione** della corrispondenza;
- **Documento di identità** in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto dell'avviso e ai criteri di selezione indicati. La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n. 679/2016. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disagi circa la ricezione delle domande.

## **Art. 10- PROCEDURE DI SELEZIONE, FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, da nominare, presieduta dal Dirigente Scolastico, in qualità di RUP. Nel caso in cui pervengano un numero di candidature inferiori o pari al numero delle posizioni da coprire si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

La Commissione, entro cinque giorni, procederà alla stesura delle graduatorie in base ai titoli dichiarati e alle competenze professionali degli aspiranti.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi riportati nella tabella ALLEGATO B.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo della Scuola con possibilità di eventuale reclamo scritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte

del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva che resterà agli atti, all'albo dell'Istituto.

Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

#### **Art. 11 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

Eventuali cause di inammissibilità alla presente procedura di reclutamento possono essere:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;

Eventuali cause di esclusione dalla presente procedura di reclutamento possono essere:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre i termini;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione richiesta;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- mancata compilazione della tabella di autovalutazione;

#### **ART. 12 – CONTROLLI**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella presentazione della candidatura, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione della collaborazione con l'Istituto.

#### **ART. 13 – RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art.125 comma 2 e dell'art.10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art.5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Sergio Masia.

#### **ART. 15 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: [www.istitutocomprensivocaria.edu.it](http://www.istitutocomprensivocaria.edu.it)
- Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **ART. 16 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.istitutocomprensivocaria.edu.it](http://www.istitutocomprensivocaria.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.



*Il Dirigente Scolastico*  
*Prof. Sergio Masia*

*Firmato digitalmente da Sergio Masia*

#### **ALLEGATI:**

- **Allegato A: domanda di partecipazione;**
- **Allegato B: griglia di autovalutazione dei titoli;**
- **Allegato C: dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità.**